

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Октябрьский лицей»
Калачевского муниципального района Волгоградской области**

СОГЛАСОВАНО
на общешкольном родительском
собрании МКОУ
«Октябрьский лицей»
протокол
от 26.10.18 № 1

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете МКОУ
«Октябрьский лицей»
протокол
от 31.10.2018 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 31.10.2018 г.
№ 388-ОД
Директор МКОУ
«Октябрьский лицей»

И.О.Парусова/

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ВОЗДЕЙСТВИЯ К
НАРУШИТЕЛЯМ
ЗАПРЕТА КУРЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ШКОЛЫ**

№ 48

п. Октябрьский

**I. ПРАВОВЫМИ ДОКУМЕНТАМИ, СЛУЖАЩИМИ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ
ЗАПРЕТА КУРЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ОУ**

1. № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" от 23.02.2013 г.
2. N 274-ФЗ "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральный закон "О рекламе" в связи с принятием Федерального закона "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"
3. Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" (вместе с "Правилами противопожарного режима в Российской Федерации")
4. Устав школы в части «Правила поведения обучающихся»
5. Приказ директора школы «О запрете курения в ОУ и прилегающей территории»

II. АЛГОРИТМ ФИКСАЦИИ НАРУШЕНИЯ

- 2.1 Фиксирование случаев курения в школе и на прилегающей территории производится на основании письменного заявления на имя директора
- 2.2 Факт нарушения считается достоверным, если заявитель лично видел нарушителя во время курения, или факт курения или предъявлена видео съемка, или предъявлена фотография. В заявлении указывается: фамилия, имя обучающегося школы, место нарушения, время. Ставится дата подачи заявления, подпись.
- 2.3 Заявление передается заместителю директора (или лицу уполномоченному) или лично директору. Регистрируется в установленном порядке.
- 2.4 Копия заявления передается ответственным лицам:

- при первом нарушении - классному руководителю;
- при повторном заявлении на данного обучающегося – заместителю директора (или лицу уполномоченному).

2.5 Ответственное лицо в беседе с нарушителем в присутствии общественного инспектора по охране прав детей предлагает написать ему письменное объяснение проступка, при отказе – составляет акт об отказе нарушителя дать письменное объяснение.

III. АЛГОРИТМ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕР, ПРИНИМАЕМЫХ К НАРУШИТЕЛЮ

3.1 Первое нарушение: индивидуальная беседа с нарушителем классного руководителя с последующим информированием его родителей (законных представителей) обучающегося о совершенном правонарушении. Время и дата проведения беседы с обучающимся, информирования родителей письменно фиксируется классным руководителем в его документации.

3.2 Повторное нарушение: беседа заместителя директора с правонарушителем в присутствии родителей (законных представителей). Время и дата проведения беседы с обучающимся и его родителями, принятое решение письменно фиксируется в документации заместителя директора.

3.3 Третье нарушение: обсуждение проступка на заседании школьной комиссии по профилактике правонарушений в присутствии нарушителя и его родителей (законных представителей), принятие решения. Отражается в протоколе заседания комиссии.

3.4 Постановка на ВШУ

3.5 Четвертое нарушение: оформление документов и их направление на Административную комиссию Советского сельского поселения, в Отдел государственного пожарного надзора по г. Калач-на-Дону, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Калачевского муниципального района.