

Комитет по образованию и молодежной политике  
администрации Калачевского муниципального района Волгоградской области  
**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Октябрьский лицей»**  
**Калачевского муниципального района Волгоградской области**  
**(МБОУ «Октябрьский лицей»)**

---

---

06.02.2026 г.

**ПРИКАЗ**

№ 38-ОД

п. Октябрьский

**О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий**

В целях эффективной реализации мероприятий программы капитального ремонта здания образовательной организации в 2026 г. в рамках регионального проекта "Все лучшее детям (Волгоградская область)", направленного на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", на основании методических рекомендаций от 11.03.2022 № 03-296 Минпросвещения России по созданию нормативных правовых и организационно-педагогических условий для осуществления мероприятий по обеспечению образовательной деятельности на период капитального ремонта зданий общеобразовательных организаций в субъектах Российской Федерации, методических рекомендаций МР 2.4.0330-23 по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 августа 2023 г.), недопущения срыва начала учебного года 2026-2027,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о применении в МБОУ «Октябрьский лицей» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ НОО,ООО,СОО(приложение к приказу на 5 листах).

2. Организовать в МБОУ «Октябрьский лицей» с 09.02.2026 по 31.03.2026 обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования для обучающихся 2-8 классов в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования для обучающихся 2-8 классов в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий осуществлять используя государственную информационную систему «Сетевой город.Образование», электронные образовательные ресурсы, входящие в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ НОО,ООО,СОО, мессенджер МАХ.

4. Запретить использовать при реализации обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования для обучающихся 2-8 классов в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий запрещенных Роскомнадзором сервисов и мессенджеров.

5. Назначить, лицом ответственным за выполнение функций оператора ГИС «Сетевой город.Образование» и организацию мероприятий по защите информации методиста Сафронову Н.Ю.

6. Назначить ответственными за организацию и контроль обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования для обучающихся 2-8 классов в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий ст.методиста Замиховскую Л.И.,методистов Федорову Г.А.,Сафронову Н.Ю.

7. Старшему методисту Замиховской Л.И.:

- внести изменения в ООП НОО,ООП ООО, с дальнейшей процедурой утверждения и размещения на официальном сайте ОО ;
- организовать (и контролировать исполнение) внесение изменений педагогами в тематическое планирование для каждой темы, в соответствии с п. 31.1 ФГОС НОО, п. 32.1 ФГОС ООО;
- организовать (и контролировать исполнение) уточнение педагогами в рабочих программах, включая программы внеурочной деятельности;
- скорректировать , в случае отличия, систему оценки достижения планируемых результатов целевого раздела ООП, при необходимости дописав новые формы контроля, которые будут использованы при дистанционном обучении.

8. Ст.методиста Замиховскую Л.И.,методисту Федорову Г.А. организовать и контролировать:

- доступ для всех участников образовательных отношений к учебным планам, рабочим программам учебных предметов;
- определение соотношения объема занятий. проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости;
- обеспечение реализации образовательных программ обучающихся ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;
- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся и оценок в отношении этих работ;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное по времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей;
- оказание методической помощи педагогическим работникам;
- обеспечение соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими нормативами санитарно-эпидемиологических требований.

9. Старшему методисту Замиховской Л.И.:

- внести изменения в ООП НОО,ООП ООО, с дальнейшей процедурой утверждения и размещения на официальном сайте ОО ;
- организовать (и контролировать исполнение) внесение изменений педагогами в тематическое планирование для каждой темы, в соответствии с п. 31.1 ФГОС НОО, п. 32.1 ФГОС ООО;
- организовать (и контролировать исполнение) уточнение педагогами в рабочих программах, включая программы внеурочной деятельности;
- скорректировать , в случае отличия, систему оценки достижения планируемых результатов целевого раздела ООП, при необходимости дописав новые формы контроля, которые будут использованы при дистанционном обучении.

10. Методисту Сафроновой Н.Ю.:

- внести изменения в программу воспитания НОО, ООО,с дальнейшей процедурой утверждения и размещения на официальном сайте ОО ;

- организовать (и контролировать исполнение) внесение изменений педагогами в рабочие программы внеурочной деятельности НОО, ООО;
- организовать (и контролировать исполнение) внесение изменений педагогами в программы дополнительного образования.

11. Назначить ответственным за составление дистанционных занятий Форафонову Н.В.:

- указать в расписании дистанционных занятий: время занятий, класс, учителя и дисциплину;
- разместить расписание дистанционных занятий на информационном стенде и в мессенджере МАХ;
- продолжительность занятий не должно превышать 40 мин. и заканчиваться должны до 18.00 для всех категорий детей;
- расписание дистанционных занятий должно учитывать дневную и недельную динамику умственной работоспособности детей и трудности учебных предметов в соответствии с п. 3.5.12 СП 2.4.3648-20.

12. Назначить ответственными за организацию обучения в классах с помощью дистанционных технологий – классных руководителей.

13. Классным руководителям:

- довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 09.02.2026 по 31.03.2026.
- информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о расписании занятий, консультаций, осуществлять контроль за передачей выполненных заданий учителям-предметникам;
- проводить воспитательную работу с обучающимися с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ;
- довести до родителей (законных представителей) рекомендации по организации занятий у обучающихся при реализации дистанционных образовательных технологий в домашних условиях, рекомендации по сокращению экранного времени у детей (МР 2.4. 0330-23);
- организовать сбор данных для журнала контроля безопасности ЭСО в классе (приложение №2 к настоящему приказу).

14. Педагогам-предметникам:

- при планировании дистанционных занятий :
- учитывать нормы непрерывной работы с компьютерами в соответствии с п.3.5.9 СП 2.4.3648-20, таблица 6.8 СанПиН 1.2.3685-21 (приложение № 3 к настоящему приказу);
- учитывать требования по продолжительности непрерывного использования экрана ПК и одновременной записи что-либо в тетради;
- использовать при проведении дистанционного обучения формы двигательной активности, комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия с мышц шеи и плечевого пояса и т.д.;
- обеспечить своевременную (ежедневную). качественную, достоверную вносимую информацию о текущей успеваемости в ГИС «Сетевой город Образование».

15. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:

- в режиме отсутствия условий онлайн общения: учитель готовить пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения, в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
- классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся ,возможно через родителей (законным представителей);

- проверка учителем выполненных заданий:
- в режиме затрудненной коммуникации: при личных встречах и консультациях, через SMS, электронную почту, в режиме чата, с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн систем;
- в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки, с использованием готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



*И.О. Парусова*

Парусова И.О.

**приложение № 2 к приказу № 38-ОД от 06.02.2026**

№	ФИО	Наличие ЭСО у обучающегося дома				Соответствие ЭСО санитарно-эпидемиологическим требованиям <sup>1</sup>		Наличие устойчивого Интернета для занятий		
		ПК	НБ	Планшет	Отсут.	ДА	НЕТ	ДА	НЕТ	Не всегда

Электронные средства обучения <sup>1</sup>	Диагональ экрана, дюйм/см, не менее
Монитор персонального компьютера, ноутбука	15,6/39,6
Ноутбук	14,0/35,6
Планшет	10,5/26,6

**приложение № 2 к приказу № 38-ОД от 06.02.2026**

Электронные средства обучения	Классы	на уроке, мин, не более	суммарно в день в образовательной организации, мин, не более	суммарно в день дома (включая досуговую деятельность), мин, не более
1	2	3	4	5
Персональный компьютер	1 - 2 классы	20	40	80
	3 - 4 классы	25	50	90
	5 - 9 классы	30	60	120
	10 - 11 классы	35	70	170
Ноутбук	1 - 2 классы	20	40	80
	3 - 4 классы	25	50	90
	5 - 9 классы	30	60	120
	10 - 11 классы	35	70	170
Планшет	1 - 2 классы	10	30	80
	3 - 4 классы	15	45	90
	5 - 9 классы	20	60	120
	10 - 11 классы	20	80	150